

Verzuimprotocol

Wat te doen bij ziekte

Bij ziekte moet u zich zo snel mogelijk, in ieder geval 1 uur voordat uw werkdag begint, ziek melden bij Blue Services Group tel: **+31-880239320** en bij uw direct leidinggevende. Wij nemen alleen ziekmeldingen in behandeling die persoonlijk zijn doorgegeven.

U ontvangt binnen **15** minuten een mail die u dient te beantwoorden

Wat te doen als u beter bent

Zodra u weer beter bent, moet u dat dezelfde dag doorgeven, via nummer **+31-880239320**.

Bel bij ziekte buiten Nederland

Wordt u buiten Nederland ziek? Geef dit dan binnen 48 uur aan de Case manager van Blue Services door. U hoort dan wat u moet doen. Wij kunnen u doorverwijzen naar een arts. Als wij daarom vragen, moet u de medische verklaringen van deze arts aan de bedrijfsarts geven. Ook kunnen wij u doorverwijzen naar het bevoegde sociale verzekeringsorgaan van het land waar u verblijft. U bent verplicht aanwijzingen van deze instelling op te volgen. Krijgt u een oproep van deze instelling of een arts en kunt u niet langskomen? Geef dit dan aan de case manager van Blue Services door.

Zorg ervoor dat u bereikbaar bent

Uiteraard willen wij als uw werkgever weten hoe het met u gaat. En wanneer u weer in staat bent om te werken. Daarom nemen wij binnen 48 uur nadat u zich ziek heeft gemeld contact met u op.

- U geeft gevolg aan de aanwijzing van L&B FLEX Flex|Arbodienst en/of Blue Services om gedurende een bepaalde periode telefonisch bereikbaar te zijn, of op bepaalde tijdstippen telefonisch contact met L&B FLEX Flex|Arbodienst op te nemen.
- U meldt een wijziging van uw telefoonnummer uiterlijk op de tweede dag na de wijziging aan de werkgever.
- Mocht u in het buitenland wonen of verblijven, houdt u zich tot het eerste contact telefonisch bereikbaar op de in het betreffende land geldende tijdzone tussen 09.00 en 18.00 uur op het aangegeven telefoonnummer.

Adreswijzigingen doorgeven

- U meldt een wijziging in het correspondentieadres uiterlijk op de tweede dag na de wijziging aan de werkgever.
- U meldt een wijziging van het woon- of verblijfsadres naar of in het buitenland uiterlijk twee weken tevoren aan de werkgever.

Werk aan uw herstel

Tijdens uw ziekte moet u er alles aan doen om zo snel mogelijk weer beter te worden. Ga, als dat nodig is, langs bij uw (huis)arts en volg zijn adviezen op. Zorg ervoor dat u dingen doet die goed zijn voor uw genezing.

Werk mee aan uw re-integratie

U moet actief meewerken aan uw re-integratie. Doe er dus alles aan om zo snel mogelijk weer aan het werk te kunnen. U stelt samen met de case manager van Blue Services een plan van aanpak op als u langer dan 6 weken ziek bent. Hierin staan afspraken over uw re-integratieactiviteiten.

Accepteer passend werk

Soms kunt u door uw ziekte uw eigen werk niet meer doen, maar wel ander werk. Wat voor werk dat is, hangt af van uw gezondheid en van hoelang u ziek bent. De bedrijfsarts bepaalt in overleg met u wat passend werk is. U moet dit werk altijd accepteren, ook als dat onder uw niveau ligt.

Kom naar afspraken bij de bedrijfsarts/arbodienst

Krijgt u een oproep voor het spreekuur? Of nodigen wij of L&B flex|Arbodienst u uit voor een gesprek of onderzoek? Dan bent u verplicht om te komen. Wilt u de afspraak verzetten? Neem dan uiterlijk 48 uur voor de afspraak contact op met uw casemanager van L&B FLEX Flex|Arbodienst voor een nieuwe afspraak. U kunt de afspraak alleen verzetten met een geldige reden. Wij beoordelen of de reden die u opgeeft geldig is. Heeft u geen geldige reden of komt u zomaar niet naar een afspraak? Dan kan dit financiële gevolgen hebben voor uw loondoorbetaling.

Zorg voor een geldig identiteitsbewijs

Komt u naar het spreekuur of komt een medewerker van L&B flex|Arbodienst bij u langs? Dan moet u een geldig identiteitsbewijs laten zien. Bij een eerste contact kan dat een paspoort, identiteitskaart of verblijfsdocument zijn. Bij een vervolcontact is een rijbewijs ook voldoende. Ook een begeleider moet een geldig identiteitsbewijs bij zich hebben. Medewerkers van Blue Services Group/L&B flex|Arbodienst legitimeren zich altijd als ze bij u langskomen. Gebeurt dit niet, dan kunt u vragen naar hun legitimatie.

Verandering vanwege uw gezondheid

Uw gezondheid verbetert of gaat achteruit. Deze verandering moet u aan casemanager van Blue Services doorgeven binnen 24 uur nadat deze bij u bekend had kunnen zijn.

Veranderingen in uw leefsituatie

Uw persoonlijke situatie verandert. U gaat bijvoorbeeld verhuizen. Of u krijgt een nieuw rekeningnummer. U gaat naar een ander woon- of verblijfadres in Nederland. Bijvoorbeeld omdat u tijdelijk wordt opgenomen in een ziekenhuis, verpleeghuis of inrichting. Of omdat u met vakantie gaat. U wordt gedetineerd. Deze veranderingen moet u aan verzuim@blueservicesgroup.eu doorgeven binnen 48 uur nadat deze bij u bekend had kunnen zijn.

Verblijf in het buitenland

U gaat naar een woon- of verblijfadres buiten Nederland. Dit moet altijd in overleg met casemanager van Blue Services. Twijfelt u over wat u wel of niet moet doorgeven? Neem dan contact met ons op. Indien u buiten Nederland verblijft, verstrekt u op verzoek van de bedrijfsarts van L&B flex|Arbodienst verklaringen van behandelend artsen omtrent de aard van de ziekte, de behandeling, de prognose en de beperkingen voor het verrichten van arbeid.

Houd u aan de plichten

Het is belangrijk dat u zich aan de plichten houdt. Houdt u zich niet aan uw plichten? Dan kan dit financiële gevolgen hebben voor uw loondoorbetaling.